

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням колегії  
Департаменту освіти  
Кременчуцької міської ради  
Кременчуцького району  
Полтавської області  
(протокол № 15 від 20.04.2023)

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ**  
**Кременчуцького закладу дошкільної освіти**  
**(ясел-садка) № 82**  
**Кременчуцької міської ради**  
**Кременчуцького району**  
**Полтавської області**  
**на 2023-2027 роки**

Схвалено на засіданні  
педагогічної ради  
Протокол № 2  
від 16 лютого 2023р.

## ЗМІСТ

Вступ .....	3
I. Інформаційна довідка (паспорт) про Кременчуцький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 82 Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області .....	5
II. SWOT – аналіз діяльності ЗДО .....	7
III. Місія, цінності, принципи діяльності закладу.....	9
IV. Мета, цілі, завдання Стратегії розвитку .....	11
V. Етапи реалізації Стратегії розвитку .....	13
VI. Основні напрямки розвитку закладу .....	13
6.1. Формування іміджу сучасного закладу освіти .....	13
6.2. Механізми оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти .....	14
6.3. Система педагогічної діяльності .....	14
6.4. Система управлінської діяльності.....	14
6.5. Забезпечення діяльності закладу дошкільної освіти на період дії воєнного стану.....	14
VII. Шляхи реалізації Стратегії розвитку .....	14
7.1. Формування іміджу сучасного закладу освіти .....	14
7.2. Механізми оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти .....	23
7.3. Система педагогічної діяльності .....	24
7.4. Система управлінської діяльності .....	28
7.5. Забезпечення діяльності закладу дошкільної освіти на період дії воєнного стану.....	31
VIII. Імовірні ризики Стратегії розвитку .....	32
IX. Очікувані результати виконання Стратегії розвитку .....	33

## ВСТУП

Стратегія розвитку освітньої системи закладу дошкільної освіти (далі ЗДО) визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої діяльності та якості освіти в ЗДО.

Планування розвитку освітньої системи закладу дошкільної освіти до 2027 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності закладу дошкільної освіти, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед закладом в нових економічних і соціокультурних умовах; створення стратегічного ресурсу для всебічного розвитку дитини: інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей.

Становлення України як демократичної держави, входження її в єдиний європейський простір зумовлюють прогресивні зміни у стратегії розвитку національної системи дошкільної освіти, яка має бути адаптована до змін, що відбуваються в економіці та суспільстві, а також максимально направлена на зміцнення авторитету та іміджу закладів дошкільної освіти.

Дошкільна освіта є невід'ємним складником та першим рівнем у системі освіти, стартовою платформою особистісного розвитку дитини, і як перша самоцінна ланка має гнучко реагувати на сучасні соціокультурні запити, збагачувати знання дитини необхідною якісною інформацією, допомагати їй реалізувати свій природний потенціал, орієнтуватися на загальнолюдські та національні цінності.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація освітнього процесу за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організовують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників освітнього процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед по створенню та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей. Увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Стратегія розвитку Кременчуцького закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 82 Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області (далі – Кременчуцький ЗДО № 82) спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості закладу дошкільної освіти, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

**Стратегія розвитку є управлінським документом, який визначає стратегічні пріоритети розвитку закладу, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.**

**План стратегічного розвитку спрямований на виконання:**

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства»;
- Національної Програми «Освіта України XXI століття»;
- Державний стандарт дошкільної освіти;
- Конвенції про права дитини;

**реалізацію:**

- Державного Стандарту дошкільної освіти – Базового компонента дошкільної освіти;
- сучасної державної політики в освітянській галузі на основі державно-громадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу;
- нормативно-правових актів щодо розвитку освітньої галузі;

**створення:**

- належних умов для розвитку доступної та якісної системи дошкільної освіти;
- умов рівного доступу до освіти;
- гуманних відносин в освітньому закладі;
- сприятливих умов для підтримки та розвитку обдарованих дітей;
- належних умов для соціально-психологічного захисту учасників освітнього процесу;
- необхідної матеріально-технічної бази;

**забезпечення:**

- стабільного функціонування закладу;
- розвитку мережі закладу з урахуванням потреб споживачів, суспільних запитів і державних вимог;
- суттєвого зростання якості освіти;
- наукового підходу до виховання та соціалізації дітей.

**I. ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА(паспорт)  
про Кременчуцький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 82  
Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області**

<b>ВІДОМОСТІ</b>	<b>ПОКАЗНИКИ</b>
Повна назва закладу	Кременчуцький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №82 Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області
Засновник закладу освіти	Територіальна громада міста Кременчука та Потоківськостаростинського округу в особі Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області
Тип та форма власності закладу	Загального розвитку, комунальна власність Кременчуцької міська територіальної громади
Рік заснування	1992
Юридична адреса закладу	39601, Полтавська область, Кременчуцький район, м. Кременчук, вул. Європейська, 33
Адреса електронної скрині, сайт	e-mail: <a href="mailto:krdnz82@ukr.net">krdnz82@ukr.net</a> ; сайт: <a href="https://dnz822.wixsite.com/dnz82/">https://dnz822.wixsite.com/dnz82/</a>
Тип будівлі, площа території	Будівля типова, двоповерхова. Загальна площа - 8701 м <sup>2</sup> , площа будівлі –1940,6 м <sup>2</sup> , під газонами та під трав'яним покриттям – 4417 м <sup>2</sup> , під твердим покриттям - 1823 м <sup>2</sup>
Статус	Має статус закладу дошкільної освіти загального типу для дітей віком від двох років до шести (семи) років. Чинний Статут ЗДО № 82, затверджений рішенням Кременчуцької міської ради від 22 грудня 2020 року
Адміністрація	Директор, вихователь-методист, сестри медичні старші, завідувач господарства
Режим роботи	Заклад працює за п'ятиденним режимом роботи, вихідні субота та неділя, святкові дні, з 7.00 до 17.30 годин; чергова група – з 7.00 до 19.00 години
Проектна потужність, мережа та наповнюваність груп закладу	Число місць за типовим проектом – 280 Планова мережа – 12 груп, функціонує – 10 груп: 2 групи для дітей раннього віку (2-3 роки) 8 груп дошкільного віку: 2 групи для дітей молодшого віку (3-4 роки); 3 групи для дітей середнього віку (4-5 роки); 3 групи для старшого дошкільного віку(5-6 років).

Кадровий паспорт	Адміністративно-управлінський, педагогічний, технічний склад працівників – 51 особа. Адміністративно управлінські кадри – 3 особи. Педагогічні кадри – 23 особи. Вихователі – 17 осіб. Спеціалісти: інструктор з фізичної культури, басейну – 2, музичні керівники – 2; практичний психолог – 1; керівник гуртка – 1.
Пільгові категорії дітей	Пільгові категорії дітей, які мають право на пільгове харчування: -діти з сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»; -здобувачі освіти з числа дітей, батьки яких є учасниками бойових дій або загиблі; -діти з числа внутрішньо переміщених осіб чи діти, які мають статус дитини, яка постраждала в наслідок воєнних дій і збройних конфліктів; -діти з інвалідністю; - діти – сироти та діти позбавлені батьківського піклування; - здобувачі освіти з числа дітей працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків; - діти з багатодітних сімей, мають право на 50% знижку сплати за харчування.
Державні освітні програми, що реалізуються в закладі	Освітня програма для дітей від двох до семи років «Дитина» та парціальні програми: «Про себе треба знати, про себе треба дбати» програма з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей дошкільного віку. Лохвицька Л.В.; «Казкова фізкультура» програма з фізичного виховання дітей дошкільного віку. Єфименко М.М.; «Корекційна робота з розвитку мовлення дітей п'ятого року життя» програмно-методичний комплекс. Рібцун Ю.
Найближче оточення закладу (соціум). Освітній округ.	Заклад розташований в нагірній частині міста, входить до освітнього округу № 1: гімназія №1, дитяча міська бібліотека №2
Ліцензування	Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 11.04.2018 року №329 «Про видачу ліцензій закладам освіти м.м. Полтава, Кременчук, Лубни, Миргород, Горішні Плавні» Ліцензія на впровадження господарської діяльності з медичної практики наказ МОЗ України від 13.12.2018 року №2337 «Про ліцензування медичної практики»

## II. SWOT – АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДО

З метою виявлення внутрішніх сильних та слабких сторін закладу, можливих загроз та можливостей нами проведено SWOT-аналіз.

Процес SWOT-аналізу на основі діяльності нашого закладу дошкільної освіти базується на системі блоків питань, а саме: організація освітньо-виховного процесу, інноваційна діяльність, кадрова політика, управління маркетингом, фінансування, модернізація матеріально-технічної бази. SWOT-аналіз діяльності дошкільної установи представлено в таблиці.

<b>Напрями діяльності</b>	<b>Потенційні внутрішні переваги</b>	<b>Потенційні внутрішні недоліки</b>
Організація освітнього процесу	Варіативність освітніх програм, гнучкість, диференціація педагогічного процесу.	Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам.
	Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації освітньо-виховного процесу.	Низький рівень володіння педагогами ІКТ-технологіями.
	Забезпечення наступності у роботі ЗДО та початкової школи в рамках Концепції Нової української школи.	
	Здійснення гурткової роботи в ЗДО.	Виклики пов'язані з дистанційною освітою (взаємодія з дітьми в режимі он-лайн).
	Організація занять в басейні як унікальний оздоровчий засіб впливу на організм дитини.	
	Використання структурованої мультимедійної навчально-освітньої системи «EdProfi», наповненої базою мультимедійних матеріалів, узгоджених із діючою державною програмою.	Недостатність фінансування для більш широкого впровадження та використання технологій.
	Впровадження в роботу з дітьми авторських розробок з використанням мультимедійного обладнання під час організації занять.	Недосконала система саморозвитку педагогів.

	Вивчення, впровадження перспективного педагогічного досвіду. Узагальнення та пропагування власного досвіду роботи педагогічних працівників.	Недостатність фінансування для більш широкого використання інноваційних технологій, альтернативних методик.
	Активне використання та впровадження педагогами інноваційних та педагогічних технологій в освітньо-виховний процес.	
	Участь в рамках проєкту «Школа вільна від насильства», який здійснюється ГО «Ла Страда – Україна» та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) в партнерстві з МОН України.	
Кадрова політика, управління персоналом	Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю спілкування.	Недостатнє бажання педагогів друкувати свої надбання.
	Достатній рівень професійної компетентності педагогів.	
	Моральна і психологічна згуртованість колективу.	Зниження рівня культури учасників освітнього процесу.
	Низька плинність кадрів.	
Маркетинг	Впровадження в практику роботи закладу дошкільної освіти методів та засобів ІКТ та комп'ютерно-орієнтованих технологій.	Обмеженість фінансування.
	Позитивний імідж закладу дошкільної освіти в громаді.	Низька зацікавленість педагогів до участі в всеукраїнських, обласних, міських конкурсах; заходах з метою отримання грантів
	Висвітлення інформації про діяльність закладу на веб-сайті закладу дошкільної освіти, на сторінці у соціальній мережі.	
Фінансування	Стабільність бюджетного фінансування.	Недостатність фінансування для забезпечення стимулюючих виплат педагогам.



Матеріально-технічна база	Забезпечення комп'ютерною технікою, технологічним обладнанням, ігровими та навчальними посібниками.	- Недостатність бюджетного фінансування щодо проведення капітальних та поточних ремонтів. - Відсутність пожежної сигналізації. - Недостатнє забезпечення групнеобхідними навчально-методичними матеріалами, приладами (у тому числі комп'ютерною та оргтехнікою).
Взаємодія з батьками	Здійснення психолого-педагогічної просвіти батьків.	Низька активність окремих категорій батьків (неповні сім'ї) про актуальність та особливості навчання в умовах ЗДО.
	Активність, небайдужість батьків.	
	Відсутність скарг. Задоволеність рівнем освітніх послуг.	Зміна соціальних потреб та можливостей сімей.

За підсумками SWOT-аналізу роботи Кременчуцького ЗДО №82, можна зробити висновки, що педагогічний колектив ЗДО з високим професійним рівнем та творчим потенціалом готовий до апробації та впровадження в освітній процес інноваційних освітніх проектів і технологій, актуальних для розвитку системи освіти. Досвід роботи з батьками та соціальними партнерами є вагомим потенціалом у розширенні умов для надання якісної освіти у відповідності до запитів суспільства.

### III. МІСІЯ, ЦІННОСТІ, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

#### *Місія закладу:*

Збереження позитивного іміджу і статусу закладу дошкільної освіти шляхом комфортного освітнього середовища, в якому дитина росте і розвивається в умовах довіри, свободи, рівності, що забезпечує емоційне благополуччя та сприяє розвитку фізичного, психологічного, соціального здоров'я і повноцінній пізнавальній активності дитини, яка призведе до її успішної самореалізації на наступному етапі життя в початковій ланці Нової української школи.

Конкурентоспроможність та конкурентоздатність закладу серед інших дошкільних установ за рахунок підвищення рівня професійної майстерності

педагогів, оновлення та розвитку навколишнього середовища, встановлення відкритої моделі взаємодії.

### **Цінності закладу освіти:**

- Здоров'я та безпека учасників освітнього процесу, здоровий спосіб життя.
- Повага до особистості дитини й дорослого.
- Щасливе проживання дитиною дошкільного дитинства
- Патріотизм, національна свідомість.
- Рівні можливості.
- Колективізм, партнерство, дружба.
- Відповідальність, чесність.
- Турбота про себе, про інших людей, про суспільство.
- Висока моральність.
- Розкриття потенціалу розвитку дитини, сприйняття її творчої та пізнавальної активності.
- Спільна праця, взаємодопомога, довіра.
- Професійність, безперервний розвиток педагогічних працівників.

### **Принципи діяльності закладу:**

В основу Стратегії розвитку Кременчуцького ЗДО №82 покладено принципи:

- принцип **законності** передбачає відповідність змісту роботи закладу чинному законодавству у сфері освіти, відповідність сучасним вимогам та найновішим науковим досягненням;
- принцип **розвиваючої освіти**, метою якої є розвиток дитини. Розвиваючий характер освіти реалізується через діяльність кожної дитини в зоні його найближчого розвитку – це основний підхід в організації освітнього процесу;
- принцип **наукової обґрунтованості** та практичного застосування, що передбачає опору на класичні та сучасні наукові здобутки у галузі педагогіки та психології дошкільної освіти;
- принцип **єдності** навчальних, розвиваючих і виховних цілей і завдань процесу освіти дітей дошкільного віку, в процесі реалізації яких формуються такі знання, вміння і навички, які мають безпосереднє відношення до розвитку дітей дошкільного віку;
- принцип **інтеграції** що передбачає взаємопроникнення і взаємозв'язок елементів, розділів та освітніх напрямів на основі системного й усебічного розкриття процесів і явищ, спрямований на забезпечення цілісності знань та вмінь дітей дошкільного віку;
- принцип **особистісного** підходу до дитини як цілісної особистості з урахуванням всієї її індивідуальності;

- принцип *гуманізації та демократизації* освітньої роботи, орієнтований на особистість дитини, максимальне розкриття її нахилів, здібностей та інтересів;
- принцип *активності й самостійності* забезпечує умови для оптимального прояву пізнавальної та творчої активності дошкільника в процесі засвоєння знань, вироблення умінь та навичок, застосування їх у практичній діяльності.

#### IV. МЕТА, ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Метою дошкільної освіти є забезпечення цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей шляхом виховання, навчання, соціалізації та формування необхідних життєвих навичок, шляхом вдосконалення механізмів управління закладом дошкільної освіти; виявлення та впровадження прогресивних ідей, новітніх освітніх методик, альтернативних технологій; оптимізація роботи з батьками.

Створення сучасного освітнього простору в закладі, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та реалізацію прав громадян на здобуття дошкільної освіти. Втілення особистісно-орієнтованої моделі, формування життєвої компетентності, базових якостей особистості, розумової, емоційної, соціальної зрілості дошкільника, створення умов для гармонійного розвитку кожної дитини відповідно до її природних задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб та удосконалення підготовки педагогів щодо розвитку власної професійної компетентності.

##### *Стратегічні цілі:*

- Спрямування роботи на виконання завдань державної політики в галузі освіти відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Базового компоненту дошкільної освіти України та інших нормативних актів у частині забезпечення прав дітей дошкільного віку та в узгодженні з основними положеннями Конвенції ООН про права дитини, Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю.
- Створення умов для стабільного функціонування закладу, формування позитивного іміджу, зміцнення позицій розвитку засобами системного підходу до управлінської діяльності.
- Забезпечення виконання норм та правил безпеки учасників освітнього процесу, дотримання санітарно-гігієнічного законодавства (в залежності від умов).
- Забезпечення якісної реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти для відстеження та коригування результатів освітньої діяльності закладу.

- Здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні особистості дошкільника, реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм відповідно до БКДО.
- Підвищення якості та ефективності освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи цифрових або інформаційних технологій (ІТ).
- Удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах ЗДО, так і в системі підвищення педагогічної кваліфікації.
- Вдосконалення знань щодо створення безнасильницького освітнього середовища, протидії проявам насильства та булінгу в рамках проєкту «Школа вільна від насильства», який здійснюється ГО «Ла Страда – Україна» та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) в партнерстві з МОН України.
- Впровадження системи НАССР (Системи управління безпечністю харчових продуктів) в ЗДО, яка гарантує виробництво, зберігання та реалізацію безпечної продукції шляхом ідентифікацій, удосконалення системи контролю за якістю та безпекою харчування дітей (ефективністю керівництва, безпечністю продуктів, розробленням процедури моніторингу та ведення записів для документального підтвердження дотримання встановлених процедур).
- Модернізування матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти, створення оновленого універсального середовища відповідно до вимог сьогодення та програмно-методичного забезпечення закладу.

### *Основні завдання стратегії розвитку:*

- забезпечувати збереження та зміцнення фізичного, морального, психологічного та духовного здоров'я вихованців через створення максимально безпечних та сприятливих умов для розвитку та виховання дошкільників;
- створювати умови для формування здоров'язбережувального, інклюзивного, інноваційного, інформаційного середовища в закладі освіти та забезпечувати психолого-педагогічний й медичний супровід організації життєдіяльності дошкільнят;
- забезпечувати доступне здобуття дошкільної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створення умов для їх соціалізації;
- забезпечувати системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі, шляхом впровадження в практику роботи цифрових або інформаційних технологій;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах закладу дошкільної освіти, так і в системі підвищення кваліфікації;
- здійснювати якісне управління освітнім процесом, кадрами та системне підвищення якості дошкільної освіти;

- удосконалювати механізм моніторингу освітнього процесу;
- забезпечувати якісне функціонування освітнього процесу шляхом оновлення навчально-методичного забезпечення відповідно до вимог часу та модернізацією матеріально-технічної бази закладу освіти;
- оптимізувати роботу з батьками та громадськість;
- забезпечувати педагогічну співпрацю з початковою ланкою шкільної освіти з питань адаптації вихованців закладу до умов навчання в школі.

## **V. ЕТАПИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ**

### ***Підготовчий (2023 рік)***

Виявлення перспективних напрямків розвитку ЗДО шляхом самоаналізу та моделювання його нового якісного стану в умовах модернізації освіти України. Створення умов для визначення основних ідей Стратегії розвитку, обміркування протиріч і передумов розвитку Кременчуцького ЗДО № 82.

### ***Концептуальний (2024 рік)***

Безпосередній початок реалізації Стратегії, приведення основних компонентів освітнього процесу у відповідність до Стратегії розвитку Кременчуцького ЗДО № 82 на 2023-2027 рр.

### ***Основний етап реалізації Стратегії (2024 – 2027 рр.)***

Реалізація завдань Стратегії. Корегування компонентів Стратегії згідно із змінами у нормативно-правовій базі.

### ***Завершальний (аналітико-корекційний) (2026 – 2027 рр.)***

Аналіз досягнутих результатів, підведення підсумків і визначення перспектив подальшого розвитку ЗДО. Фіксація результатів у локальних нормативних документах ЗДО. Висвітлення результатів діяльності закладу на сайті ЗДО.

## **VI. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ**

Для виконання завдань, визначених стратегією розвитку, визначено чотири основних напрямів розвитку, що відображені у розділах:

### **6.1. Формування іміджу сучасного закладу освіти:**

*6.1.1. Комфорт та безпечні умови;*

*6.1.2. Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації;*

6.1.3. Розвивальне, інклюзивне та мотивуюче до навчання освітнє середовище;

6.1.4. Медичне забезпечення та організація харчування;

6.1.5. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення програми.

**6.2. Механізми оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти (моніторинг).**

**6.3. Система педагогічної діяльності:**

6.3.1. Підвищення рівня компетентності та майстерності;

6.3.2. Організація освітнього процесу у вікових групах.

**6.4. Система управлінської діяльності:**

6.4.1. Стратегія і планування в ЗДО;

6.4.2. Кадрове забезпечення закладу освіти.

**6.5. Забезпечення діяльності ЗДО на період дій воєнного стану**

## **VII. ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ**

**7.1. Формування іміджу сучасного закладу освіти**

**7.1.1. Освітнє середовище забезпечує комфортні та безпечні умови навчання та праці**

**Мета:**

- створення матеріально-технічного забезпечення закладу, як функціонального освітнього середовища відповідно до вимог часу;
- створення безпечних умов для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти в умовах надзвичайних ситуацій (карантин, воєнний стан тощо);
- проведення роботи щодо профілактики та запобіганню дитячого травматизму;
- дотримання вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;
- створення умов для безпечного використання мережі Інтернет.

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1	Працювати над створенням здоров'язберезувального середовища в закладі дошкільної освіти.	2023-2027	Всі учасники освітнього процесу
2	Оснащувати освітній процес сучасними навчальними і наочними іграми, іграшками, посібниками.	2023-2027	Директор, вихователь-методист, педагогічні працівники
3	Облаштувати ландшафтний дизайн (декоративні рослини, квіти).	2023-2027	Директор

4	Забезпечувати належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей.	2023-2027	Педагогічні працівники
5	Забезпечувати розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки.	2023-2027	Директор
6	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності.	2023-2027	Відповідальна особа з охорони праці
7	Щорічно проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту.	2023-2027	Завідувач господарства
8	Встановити в приміщенні ЗДО протипожежну сигналізацію.	2023-2027	Завідувач господарства
9	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.	2023-2027	Завідувач господарства
10	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та своєчасно виявляти і видаляти аварійні дерева.	2023-2027	Завідувач господарства
11	Створити необхідні умови безперешкодного доступу до приміщень закладу осіб з особливими освітніми потребами.	2023-2027	Директор, завідувач господарства
12	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу.	2023-2027	Педагогічні працівники
13	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці.	2024	Відповідальні особи
14	Забезпечувати проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.	2023-2027	Сестри медичні старші
15	Проводити Тиждень безпеки дитини	Щороку, травень	Вихователь-методист
16	Оприлюднювати інформації про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах, забезпечувати змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу дошкільної освіти).	2023-2027	Адміністрація

#### Очікувані результати:

- відповідність приміщень та території ЗДО сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов функціонування та життєдіяльності;

- створення сучасної матеріально-технічної бази для системи дошкільної освіти, забезпечення умов для розвитку індустрії нових засобів освітнього процесу.

### **7.1.2. Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації**

#### **Мета:**

- створення психологічно-комфортне середовище для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників та організувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1	Розробити план заходів із запобігання проявам дискримінації та булінгу, інших форм насильства.	2023	Директор, вихователь-методист, практичний психолог
2	Забезпечити вчасне реагування на звернення щодо проявів дискримінації та булінгу, у разі потреби надавати психолого-соціальну підтримку.	2023-2027	Директор, вихователь-методист, практичний психолог
3	Оприлюднювати правила реагування на випадки виявлення булінгу серед учасників освітнього процесу, наочну інформацію щодо запобігання випадкам булінгу (на сайті закладу, вайбер-групах для батьків, у батьківських куточках тощо).	2023-2027	Всі учасники освітнього процесу
4	Організувати роботу практичного психолога для психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу, іншого насильства.	2023-2027	Практичний психолог
5	Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучати їх до заходів із запобігання булінгу, іншим видам насильства.	2023-2027	Директор, вихователь-методист, практичний психолог

#### **Очікувані результати:**

- створення психологічно-комфортного середовища для учасників освітнього процесу на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.



### 7.1.3. Розвивальне, інклюзивне та мотивуюче до навчання освітнє середовище

#### Мета:

- створення належних умов для функціонування освітнього процесу, який забезпечує навчання, розвиток і виховання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників у тісній співпраці з батьками;
- забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти;
- забезпечення збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку, формування свідомого ставлення до власного здоров'я;
- підвищення ефективності ігрової діяльності та пізнавально-дослідницької роботи;
- здійснення особистісно-орієнтованого та диференційованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- надання кваліфікованої допомоги дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- забезпечення якісного психологічного супроводу процесу навчання та виховання дітей, орієнтувати роботу практичного психолога на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в дитячому середовищі, профілактику девіантної і ризикової поведінки дітей;
- створення умов для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами з урахуванням індивідуального розвитку, гарантуючи право на освіту незалежно від стану здоров'я, інвалідності.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку.	2023-2027	Всі учасники освітнього процесу
2	Сприяти удосконаленню системи прогнозування потреб населення в дошкільній освіті та обліку дітей дошкільного віку, шляхом використання електронної реєстрації до закладів дошкільної освіти та Реєстру дітей м. Кременчука віком від 0 до 18 років.	2023-2027	Директор, відповідальна особа
3	Створювати належні умови для обов'язкового здобуття дітьми 5-річного віку дошкільної освіти.	2023-2027	Директор, завідувач господарством
4	Забезпечити умови ефективного реалізації Базового компоненту дошкільної освіти.	2023-2027	Всі учасники освітн. процесу

5	Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні, інформаційно-комунікаційні, здоров'язберігаючі технології, соціально-оздоровчі проекти.	2023-2027	Педагогічні працівники
6	Впроваджувати інклюзивну освіту( за потреби). Організовувати інклюзивні групи для отримання дошкільної освіти дітьми з особливими освітніми потребами за рахунок коштів освітніх субвенцій, Державного та місцевого бюджетів і інших джерел, не заборонених законодавством у тому числі з урахуванням потреб дитини, визначених в індивідуальній програмі розвитку( на запит батьків).	2023-2027	Всі учасники освітнього процесу
7	Здійснювати освітній процес в інклюзивних групах у відповідності до Базового компоненту дошкільної освіти, за програмами та навчально-методичними посібниками, затвердженими в установленому порядку МОН з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дітей з особливими освітніми потребами, у тому числі інвалідністю.	2023-2027	Педагогічні працівники
8	Забезпечити організацію єдиного простору щасливого дитинства та рівного доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами.	2023-2027	Директор, всі учасники освітнього процесу
9	Забезпечувати системну організаційно-методичну та роз'яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами.	2023-2027	Директор, вихователь-методист, педагогічні працівники
10	Організовувати навчання педагогів для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами, складання індивідуальних маршрутів (за потребою).	2022-2027	Директор, вихователь-методист
11	Розвивати зв'язок з родинами вихованців, в тому числі з особливими освітніми потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної	2023-2027	Всі учасники освітнього процесу

	підтримки під час навчання.		
12	Підтримувати зв'язки з інклюзивно-ресурсним центром, залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого-педагогічного супроводу дітей в освітньому процесі(за потребою).	2023-2027	Директор, вихователь-методист, педагогічні працівники

#### **Очікувані результати:**

- створення функціонального та доступного освітнього середовища закладу освіти, яке дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;
- створення інклюзивного освітнього простору для дітей з ООП;
- створення належних умов для функціонування освітнього процесу, який забезпечує збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей, а також дітей з особливими освітніми потребами, їх розвиток, виховання і навчання, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників у тісній співпраці з батьками;
- забезпечення якісного психологічного супроводу процесу навчання та виховання дітей.

#### **7.1.4. Медичне забезпечення та організація харчування**

##### **Мета:**

- забезпечення виконання вимог Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів;
- впровадження в закладі систему НАССР (Системи управління безпечністю харчових продуктів).

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1	Здійснювати медико-профілактичну роботу щодо збереження та зміцнення здоров'я дітей.	2023-2027	Сестри медичні старші, педагогічні працівники
2	Забезпечувати належні санітарно-гігієнічні умови щодо організації життєдіяльності дітей в ЗДО.	2023-2027	Всі учасники освітнього процесу
3	Здійснювати систематично медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей та системного моніторингу стану здоров'я дітей,	2023-2027	Директор, вихователь-методист,

	фізичного розвитку та рухової підготовленості дітей.		сестримед.старші
4	Розробляти систему заходів, спрямованих на зміцнення здоров'я, зниження захворюваності вихованців.	2023-2027	Сестри медичні старші
5	Оновлювати систему оздоровчих заходів, які проводяться в умовах ЗДО.	2023-2027	Сестри медичні старші
6	Проводити тематичні лекції з працівниками та батьками з питань профілактики інфекційних захворювань, поширення туберкульозу, надання долікарської допомоги.	2023-2027	Сестри медичні старші
7	Забезпечувати контроль за постачанням якісних продуктів харчування, що відповідають державному стандарту.	2023-2027	Директор, сестри медичні старші, комірник, бракеражна комісія
8.	Впроваджувати та використовувати постійно діючі процедури, які базуються на принципах системи аналізу небезпечних факторів для результативного функціонування системи НАССР (стан приміщень, обладнання, проведення ремонтних робіт, технічного обслуговування, калібрування обладнання тощо).	2023-2027	Директор, сестри медичні старші, завідувач господарства
9	Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей з урахуванням натуральних норм харчування та врахування віку та типу груп, показників здоров'я.	2023-2027	Директор, сестри медичні старші, комірник, кухарі
10	Здійснювати контроль за організацією харчування дітей та якістю приготування страв, ухвалювати управлінські рішення, визначати нові цілі та перспективи щодо покращення організації харчування дітей.	2023-2027	Директор, сестри медичні старші
11	Періодично (за планом) аналізувати результати виконання зауважень та пропозицій даних в ході контролю.	2023-2027	Директор, сестри медичні старші
12	Забезпечити відпрацювання та впровадження нових страв сезонного меню за Наказом МОЗ України рекомендованого Примірного чотиритижневого сезонного меню.	2023-2027	Директор, сестри медичні старші

13	Забезпечити харчування дітей пільгових категорій у відповідності до нормативних документів.	2023-2027	Директор, сестри мед. старші
14	Створювати умови для організації дієтичного харчування дітей в ЗДО.	2023-2027	Директор
15	Проводити просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо збереження і зміцнення здоров'я дітей.	2023-2027	Сестри мед. старші, педагогічні працівники
16	Забезпечити засобами індивідуального захисту (рукавиці, маски, дезінфікуючі засоби тощо)	2023-2027	Директор, завідувач господарства

#### **Очікувані результати:**

- створення умов для здорового харчування дошкільника;
- забезпечення санітарно-гігієнічних умов для життєдіяльності дітей;
- розроблення системи роботи за НАССР, створення умов для функціонування системи НАССР;
- функціонування системи медичного супроводу життєдіяльності дітей;
- здійснення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу щодо збереження і зміцнення здоров'я дітей.

#### **7.1.5. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення програми**

##### **Мета:**

- забезпечення відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності дітей дошкільного віку в закладі;
- проведення комплексу енергозберігаючих заходів;
- поліпшення умов експлуатації та утримання будівлі ЗДО;
- створення сприятливих та комфортних умов для організації освітнього процесу.

Виконання заходів щодо реалізації Стратегії розвитку на 2023-2027 роки передбачає виконання як бюджетного так і додаткового фінансування (участь у грантових проектах, конкурсах, надання додаткових освітніх послуг, допомога спонсорів, меценатів) і буде реалізовано в ході подальшої діяльності закладу.

Фінансування Стратегії розвитку:

- бюджетне фінансування;
- інші кошти, які не заборонені законодавством України.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Поточний ремонт приміщень закладу	Щороку	Директор, завідувач господарства

2	Провести капітальний ремонт покрівлі.	2023-2027	Директор, завідувач господарства
3	Частково відновити асфальтне покриття.	2023-2027	Директор, завідувач господарства
4	Провести частковий ремонт відмостки та цоколю.	2023-2027	Директор, завідувач господарства
5	Обладнати приміщення закладу автоматичною пожежною сигналізацією та замінити пожежні шафи.	2023-2027	Директор, завідувач господарства
6	Провести модернізацію та технічне обслуговування комп'ютерної техніки, яка використовується в закладі	2023-2027	Завідувач господарства
7	Пофарбувати сходові клітини в приміщенні закладу	2023-2027	Завідувач господарства
8	Замінити лампи та світильники на енергозберігаючі.	2023-2027	Завідувач господарства
9	Оновити матеріально-технічної бази відповідно до вимог НАССР: - оновити технологічне обладнання для харчоблоку; - придбати необхідний посуд для групових приміщень закладу.	2026-2027	Директор, завідувач господарства
10	Оновити предметно – розвиваюче середовище у відповідності з інтересами, змінними потребами дітей(оснащення освітнього процесу сучасним навчальним і наочним обладнанням, дизайн приміщень, підбір ігор, іграшок, посібників, моделювання відкритих просторів - ділянок дитячого саду, творчі майстерні, міні-лабораторії)	2023-2027	Директор
11	Забезпечити заклад дитячими м'яким та твердим інвентарем, посудом, методичною літературою, посібниками, іграшками, комп'ютерною технікою, мультимедійним обладнанням, цифровими або інформаційними технологіями, ігровим та спортивним обладнанням.	2023-2027	Директор

### Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території ЗДО сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам до умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази ЗДО.

### 7.2. Механізми оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

#### Мета:

- проведення внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти;
- підвищення індексу якості дошкільної освіти, створення нового освітнього простору для навчання та виховання дітей на засадах дитиноцентризму.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Проводити внутрішній моніторинг стану і результатів організації освітнього процесу, набуття дитиною різних компетентностей відповідно до освітніх ліній, визначених інваріантною та варіативною складовими БКДО з прийняттям відповідних управлінських рішень.	2023-2027	Комісія
2	Здійснювати аналіз результатів і динаміки навчальних досягнень вихованців.	2023-2027	Педагогічні працівники
3	Розробляти та корегувати показники та індикатори здійснення моніторингу освітнього процесу.	2023-2027	Вихователь-методист
4	Дотримуватися гранично допустимого навчального навантаження на здобувачів дошкільної освіти, яке відповідає віковій групі.	2023-2027	Педагогічні працівники
6	Аналізувати планування освітнього процесу педагогічними працівниками з метою виконання програмових вимог.	2023-2027	Вихователь-методист
7	Оцінювати діяльність педагогічних працівників щодо застосування сучасних технологій та методик в освітньому процесі, спрямованих на оволодіння	2023-2027	Директор, вихователь-методист

	здобувачами дошкільної освіти ключовими компетентностями.		
8	Забезпечувати реалізацію системи щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення.	2023-2027	Педагогічні працівники

### **Очікувані результати:**

- забезпечення потреб населення в дошкільній освіті;
- поліпшення якості освітнього процесу, підвищення задоволеності батьків або законних представників дітей;
- підвищення здатності прогнозувати внутрішні та зовнішні ризики й можливості, а також реагувати на них;
- створення системи та механізму забезпечення академічної доброчесності;
- створення в закладі об'єктивної інформації про професійні досягнення, реальну якість роботи педагогічних працівників;
- вивчення та самооцінювання якості освіти.

## **7.3. Система педагогічної діяльності**

### **7.3.1. Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників.**

#### **Мета:**

- надання компетентної методичної допомоги педагогічним працівникам щодо, організації освітньої роботи з дошкільниками;
- здійснення навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
- впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу;
- сприяння безперервному розвитку й удосконаленню професійної компетентності, забезпечення єдності теоретичної та практичної готовності до здійснення педагогічної діяльності;
- підвищення рівня компетентності педагогів з інноваційних комунікаційних технологій.

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів.	2023-2027	Директор, вихователь-методист, практичний психолог, педагогічні працівники



2	Створювати умови для систематичного поповнення та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, періодичних фахових видань, інтернет-ресурсу.	2023-2027	Директор, вихователь-методист
3	Залучати педагогів до впровадження новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямованих на формування ключових компетенцій і умінь вихованців відповідно до освітніх програм.	2023-2027	Директор, вихователь-методист
4	Приймати участь в всеукраїнських, обласних, міських конкурсах; долучатись до співпраці з громадськими організаціями з метою отримання грантів.	2023-2027	Педагогічні працівники
5	Придбавати необхідні навчально-методичні, дидактичні матеріалами, прилади для забезпечення належного освітнього процесу шляхом залучення благодійних коштів.	2023-2027	Педагогічні працівники
6	Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у міжтестастійний період відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників.	2023-2027	Директор, вихователь-методист
7	Створювати умови щодо реалізації педагогами права на самостійний вибір форм, видів, напрямів та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.	2023-2027	Директор, вихователь-методист
8	Вивчати та впроваджувати передовий педагогічний досвід педпрацівників ЗДО.	2023-2027	Директор, вихователь-методист

### Очікувані результати:

- володіння педагогами інноваційними методиками, технологіями, програмами, інформаційно-комунікативними технологіями в практичній роботі з дітьми в освітньому процесі;
- здатність педагогів до самоосвіти.

### 7.3.2. Організація освітнього процесу у вікових групах

#### Мета:

- створення належних умов для функціонування освітнього процесу в групі, який забезпечує навчання, розвиток і виховання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників;
- забезпечення виконання вимог БКДО та освітніх програм в освітній діяльності з дітьми;
- залучення батьків до участі в освітньому процесі;
- підвищення ефективності ігрової діяльності та пізнавально-дослідницької роботи;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- надання кваліфікованої допомоги дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Модернізувати предметно-розвиваюче середовище у відповідності з інтересами, змінними потребами дітей(оснащення освітнього процесу сучасним навчальним і наочним обладнанням, підбір ігор іграшок, посібників, моделювання відкритих просторів – ділянок закладу).	2023-2027	Педагогічні працівники
2	Створювати модель розвиваючого середовища та інтегрованого ігрового простору.	2023-2027	Педагогічні працівники
3	Забезпечувати наступність між закладом дошкільної освіти та початковою ланкою шкільної освіти в межах БКДО та Концепції НУШ.	2023-2027	Педагогічні працівники
4	Застосовувати в освітньому процесі розвиваючі електронні дидактичні ігри.	2023-2027	Педагогічні працівники
5	Впроваджувати в роботу крім державних та комплексних програм виховання та розвитку	2023-2027	Педагогічні

	парціальну програму з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей «Про себе треба знати про себе треба дбати») та здоров'язберігаючі технології, соціально-оздоровчі проекти.		працівни ки
6	Здійснювати гурткову роботу в ЗДО, спрямовану на розвиток рухливості органів артикуляційного апарату дошкільників, вдосконалення граматичної сторони мовлення, збагачення словникового запасу, розвиток фонематичних процесів.	2023-2027	Керівни к гуртка
7	Створювати умови для організації пошуково-дослідницької діяльності в різних формах роботи з дітьми (творчі майстерні, міні- лабораторії тощо).	2023-2027	Педагогі чні працівни ки
8	Впровадити технологію розвитку логічного мислення за допомогою авторської методики «Логіка світу» Ірини Стеценко.	2023-2027	Педагогі чні працівни ки
9	Впроваджувати інноваційні форми роботи з формування мовленнєвої компетентності: бесіди за змістом картин і розповідання за картиною, мовленнєві завдання, вправи на основі дидактичної наочності, навчання розповідання за авторською методикою Наталії Гавриш.	2023-2027	Педагогі чні працівни ки
10	Проводити різні форми фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми протягом дня.	2023-2027	Педагогі чні працівни ки
11	Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування рухової, здоров'язберігальної особистісної компетентності.	2023-2027	Педагогі чні працівни ки
12	Впроваджувати в практику новітні напрямки психокорекції: арт-терапію, сольову анімацію, роботу з асоціативними картками та кінезіологічні вправи.	2023-2027	Практич ний психоло г
13	Організовувати заняття в басейні як унікальний оздоровчий засіб впливу на організм дитини.	2023-2027	Педагогі чні працівни ки
14	Організовувати літнє оздоровлення дітей в ЗДО, впроваджувати прогресивні методи загартування дитячого організму.	2023-2027	Педагогі чні працівни

			ки
15	Впроваджувати в педагогічний процес здоров'язберігаючі технології, соціально-оздоровчі проекти.	2023-2027	Педагогічні працівники

#### Очікувані результати:

- володіння вихованцями ключовими компетентностями;
- засвоєння дітьми вимог освітніх програм;
- висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;
- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- відсутність дитячого травматизму;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей позитивної мотивації на здоровий спосіб життя.

### 7.4. Система управлінської діяльності

#### 7.4.1. Стратегія і планування в ЗДО

##### Мета:

- створення в закладі дошкільної освіти сприятливих та безпечних умов праці, комфортні та безпечні умови для навчання, розвитку та виховання дітей, доброзичливу психологічну атмосферу в колективі;
- впровадження сучасних методів управлінської діяльності як засіб стабільного функціонування та розвитку закладу дошкільної освіти;
- створення атмосфери довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою;
- спрямування зусиль колективу на раціональне та економне використання енергоносіїв.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу.	2023-2027	Директор, вихователь-методист
2	Щорічно здійснювати самооцінювання освітньої діяльності з метою підвищення та корегування якості дошкільної освіти.	2023-2027	Директор
3	Контроль за утриманням у належному стані будівлі, приміщень, обладнання закладу освіти. Контролювати раціональне	2023-2027	Завідувач господарства

	використання енергоносіїв.		
4	Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними.	2023-2027	Директор
5	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу.	2023-2027	Директор
6	Забезпечити інформаційну відкритість та прозорість освітньої діяльності закладу, оприлюднюючи інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах (сайти ЗДО, вайбер-групи тощо).	2023-2027	Директор
7	Створювати умови для безпечних та комфортних умов праці для всіх категорій співробітників закладу.	2023-2027	Директор
8	Мотивувати працівників до якісної роботи, через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи.	2023-2027	Директор

#### **Очікувані результати:**

- оптимальне функціонування та розвиток закладу дошкільної освіти із здійсненням пріоритетного напрямку, що працює в інноваційному режимі і забезпечує якісний результат своєї діяльності;
- в закладі створенні безпечні умови для праці, навчання та виховання дітей;
- налагоджена система взаємодії з батьками та громадськими організаціями;
- впровадження сучасних управлінських технологій;
- формування у кожного члена колективу позитивного ставлення до обов'язків, почуття відповідальності;
- координованість членів колективу для досягнення спільної мети.

#### **7.4.2. Кадрове забезпечення закладу освіти.**

##### **Мета:**

- оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти;
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;

- створення сприятливих умов для розвитку педагогічного потенціалу, підвищення професійного рівня та самовдосконалення молодого спеціаліста, зростання педагогічної майстерності, компетентності, творчої ініціативи педагогів закладу;
- удосконалення системи виявлення, систематизації та апробації кращого педагогічного досвіду;
- удосконалення рівня кваліфікації педагогів по пріоритетним напрямкам розвитку дошкільної освіти.

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1	Укомплектувати педагогічними та іншими працівниками відповідно до штатного розкладу.	2023-2027	Директор
2	Забезпечувати дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків.	2023-2027	Учасники освітнього процесу
3	Забезпечувати умови для проведення методичних форм роботи (семінари, педагогічні читання, семінари-тренінги тощо) щодо ознайомлення всіх категорій працівників з інформацією про здобутки колективу з питань забезпечення якості дошкільної освіти.	2023-2027	Вихователь-методист
4	Вдосконалювати систему виявлення, вивчення та розповсюдження передового педагогічного досвіду з метою узагальнення та поширення інформації з питань професійного розвитку педпрацівників.	2023-2027	Вихователь-методист, педагоги
5	Координувати дослідницьку та інноваційну діяльність педагогів.	2023-2027	Вихователь-методист
6	Створювати умови для участі педагогічних працівників у роботі фахових педагогічних спільнот міста.	2023-2027	Адміністрація
7	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію; сертифікацію: зовнішнє оцінювання професійних компетентностей (на добровільних засадах виключно за власною ініціативою).	2023-2027	Атестаційна комісія
8	Забезпечувати методичну підтримку педагогічних працівників, у тому числі педагогів-початківців.	2023-2027	Вихователь-методист

### Очікувані результати:

- стабільний, творчий колектив, який прагне досягнення запланованих закладом дошкільної освіти результатів;
- забезпечений вихід закладу дошкільної освіти на рівень сучасних вимог та підвищення його конкурентоспроможності;
- зростання кількості педагогів, які можуть продемонструвати свій досвід, методичні посібники на відкритих методичних заходах;
- якісні зміни в професійних позиціях педагогів, в формах та методах їх роботи з дітьми, батьками, громадськістю;
- підвищення іміджу закладу дошкільної освіти через досягнення учасників освітнього процесу.

### 7.5. Забезпечення діяльності ЗДО на період дії воєнного стану в Україні

#### Мета:

- налагодження ефективної комунікації між учасниками освітнього процесу;
- створення безпечних умов для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти в умовах воєнного стану;
- надання якісних освітніх послуг, організовуючи освітній процес за різними формами (очна, дистанційна, змішана, синхронна, асинхронна) в умовах воєнного стану;
- зараховування в ЗДО дітей із числа внутрішньо переміщених осіб;
- забезпечення інформаційної підтримки та психологічного супроводу учасників освітнього процесу.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Забезпечити матеріально-технічні умови для надання якісних освітніх послуг в режимі безпечному для учасників освітнього процесу.	На час дії воєнного стану	Директор
2	Проводити роботу з батьками щодо психологічного супроводу дитини у воєнний час, надавати консультативну підтримку щодо допомоги дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій.	На час дії воєнного стану	Директор
3	Оповіщати учасників освітнього процесу про виникнення надзвичайної ситуації.	На час дії воєнного стану	Директор
4	У разі безпосередньої загрози життю та здоров'ю учасників освітнього процесу у ЗДО вводити в дію плани евакуації	На час дії воєнного стану	Директор

	учасників освітнього процесу.		
5	Організовувати зворотний зв'язок працівників ЗДО з батьками вихованців через сайти закладу, електронну пошту або інші соціальні мережі, засоби зв'язку.	На час дії воєнного стану	Учасники освітнього процесу
6	Організовувати систематичне навчання для працівників ЗДО з питань організації продуктивної взаємодії з дітьми та їхніми батьками у період війни; сприяти формуванню стресостійкості учасників освітнього процесу в умовах невизначеності; використовувати варіативні, інноваційні форми роботи з дітьми під час війни тощо.	На час дії воєнного стану	Директор
7	Враховувати методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій», затверджених наказом МОН України №1/3872-22 від 04.04.2022.	На час дії воєнного стану	Практичний психолог
8	Здійснювати інформування учасників освітнього процесу щодо ризиків вчинення різних форм жорстокого поводження з ними, адміністративних та кримінальних правопорушень.	На час дії воєнного стану	Директор

#### **Очікувані результати:**

- налагодження ефективної комунікації між учасниками освітнього процесу;
- створення безпечних умов для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти в умовах воєнного стану;
- організація освітнього процесу за різними формами;
- забезпечення інформаційної підтримки та психологічного супроводу учасників освітнього процесу.

#### **VIII. ІМОВІРНІ РИЗИКИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ**

- ❖ Емоційне вигорання педагогів внаслідок тривалих професійних стресів.
- ❖ Нестабільні економічні та соціальні ситуації в країні, пов'язана з негативними тенденціями у функціонуванні інститутів сім'ї.
- ❖ Відсутність достатнього фінансування.
- ❖ Недостатня кількість кваліфікованих кадрів.
- ❖ Інфляційні процеси в країні.



## **ІХ.ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ**

Основними результатами розвитку ЗДО мають бути:

- оновлення змісту дошкільної освіти;
- раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань дошкільників;
- підвищення рівня професійної підготовки педагогічних працівників;
- формування вмінь, навичок, необхідних для навчання у школі;
- модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти;
- підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
- систематичне включення ІКТ в освітній процес ЗДО;
- активна участь громадськості та батьків у формуванні освітнього простору ЗДО;
- ціннісне ставлення дошкільників до природи, культури, історії рідного краю, соціуму, високий рівень морально-духовного розвитку;
- сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров'я;
- сформованість системи знань, уміння навичок та життєвих компетентностей дошкільників відповідно до вимог Базового компоненту дошкільної освіти України.